



TÉRMINOS Y  
CONDICIONES DE SERVICIO  
SOLUAI PARA EMPRESAS Y/O  
PERSONAS NATURALES

# ÍNDICE

ÍNDICE	2
INTRODUCCIÓN	3
1) Antecedentes	4
2) Licencia de Uso y Acceso a Información	5
3) Recolección, Tratamiento y Finalidad de los Datos	6
4) Seguridad y Protección de los Datos	7
5) Obligaciones del Prestador de Servicios Financieros	7
6) Cumplimiento Normativo y Derechos de los Titulares	8
7) Confidencialidad y Tratamiento de Datos	9
8) Acceso y Uso de la Información por parte de SOLUAI	9
9) Medidas de Seguridad Implementadas	10
10) Compromiso de Confidencialidad	11
11) Derechos de los Titulares	12
12) Exoneración de Responsabilidad	12
13) Deber de Confidencialidad	13
14) Devolución y Eliminación de Información	16
15) Revocación de la Autorización para la Entrega de Información	17
16) Competencia	18

# INTRODUCCIÓN

Agradecemos que por medio de los presentes Términos y Condiciones (en adelante los “T&Cs”), autorices expresamente a que VECTIS CAPITAL SPA, RUT N° 78.052.227-5, domiciliado en Chile (en adelante el “Prestador de Servicios Financieros”) utilice los productos y los servicios proporcionados por SOLUAI SpA (en adelante los “Servicios”) para el análisis financiero de su empresa o como persona natural.

Estos se entregan a través de SOLUAI SpA, en adelante “SOLUAI”, RUT N°76.715.107-1, cuyo domicilio social está ubicado en Avenida Apoquindo N°6.410, oficina 212, Comuna de las Condes.

SOLUAI es una empresa dedicada, entre otras actividades, a servicios tecnológicos especializados en la recolección, procesamiento y disposición de datos. Utiliza un software que permite la obtención de información desde fuentes públicas, como el Servicio de Impuestos Internos (SII) y la Tesorería General de la República (TGR), entre otras, siempre respetando los principios de licitud, transparencia y minimización de datos establecidos en la legislación vigente.

La compañía procesa esta información empleando herramientas tecnológicas avanzadas con el objetivo de generar reportes financieros personalizados para personas naturales y jurídicas. Estos reportes son destinados exclusivamente a facilitar el análisis financiero por parte de prestadores de servicios financieros autorizados.

En cumplimiento con la normativa aplicable, SOLUAI garantiza que:

La recolección de datos se realiza con base en el consentimiento informado de los titulares o bajo otras bases legales previstas en la ley.

La información tratada es adecuada, pertinente y limitada a lo estrictamente necesario para los fines establecidos.

Se adoptan medidas técnicas y organizativas adecuadas para proteger la seguridad, confidencialidad e integridad de los datos personales.

Los titulares de los datos tienen acceso a sus derechos de información, rectificación, oposición y, cuando corresponda, portabilidad y eliminación de sus datos.

## 1) Antecedentes

El software **SOLUFACt**, de propiedad exclusiva de **SOLUAI**, consiste en un conjunto de programas diseñados bajo el concepto de **“paquetes”**, clasificados como software de aplicación. Este opera en un modelo de **computación en la nube (Cloud Computing)** y está orientado a la prestación de servicios a **Prestadores de Servicios Financieros**, en áreas clave como administración, tesorería, gestión de riesgos comerciales y facturación electrónica.

Dado el carácter dinámico de los servicios ofrecidos, **SOLUAI se reserva el derecho de modificar las condiciones de uso**, notificando a los usuarios a través de los canales oficiales, incluidos el sitio web o correo electrónico, con al menos **30 días corridos** de antelación. Estas modificaciones respetarán siempre los principios de **legalidad, necesidad, transparencia y minimización** establecidos por la normativa en materia de protección de datos personales.

## 2) Licencia de Uso y Acceso a Información

**SOLUAI** otorga a los Prestadores de Servicios Financieros y a sus usuarios registrados una licencia **no exclusiva, intransferible y temporal**, para utilizar los servicios y herramientas tecnológicas disponibles. El uso de estos servicios debe realizarse conforme a los términos y condiciones del contrato, así como a las **instrucciones operativas** disponibles en el sitio.

En cuanto a los datos procesados por la aplicación:

- **Titularidad de la Información:** Los datos recopilados y procesados permanecen como **propiedad exclusiva de la empresa y/o persona natural titular de los mismos**.
- **Acceso a Datos:** **SOLUAI** no otorga acceso directo a las empresas y/o personas naturales cuyos datos sean procesados, salvo que el Prestador de Servicios Financieros autorice dicho acceso mediante la asignación de usuarios registrados.
- **Límites de Uso:** **SOLUAI** se compromete a utilizar los datos únicamente para cumplir con los fines contractuales acordados, evitando cualquier uso adicional no autorizado.

### 3) Recolección, Tratamiento y Finalidad de los Datos

La prestación de servicios incluye la **obtención, recolección y procesamiento de datos personales y financieros** desde fuentes públicas y oficiales, como el **Servicio de Impuestos Internos (SII)**, la **Tesorería General de la República (TGR)** y otras fuentes pertinentes. Este tratamiento de datos se rige por los siguientes principios legales:

1. **Licitud:** La recolección y tratamiento de datos se realizan bajo bases legales claras, como el consentimiento informado del titular de los datos, o el cumplimiento de obligaciones contractuales entre el Prestador de Servicios Financieros y **SOLUAI**.
2. **Transparencia:** Los titulares de datos son informados del uso que se dará a su información a través de sus Prestadores de Servicios Financieros.
3. **Minimización de Datos:** **SOLUAI** únicamente recolectará y procesará la información estrictamente necesaria para cumplir con los objetivos del servicio.
4. **Finalidad Limitada:** Los datos serán utilizados exclusivamente para:
  - a. Descargar y procesar indicadores relevantes del SII para apoyar **la gestión de riesgos y actividades comerciales**.
  - b. Descargar y procesar indicadores relevantes de la TGR con fines similares.
  - c. Generar reportes financieros específicos para facilitar la toma de decisiones por parte de los Prestadores de Servicios Financieros.

## 4) Seguridad y Protección de los Datos

SOLUAI adopta medidas técnicas y organizativas robustas para proteger los datos personales y financieros procesados, en cumplimiento de las disposiciones contenidas en la legislación nacional vigente (Ley 19.628 sobre Protección de la Vida Privada) y normativa futura, como el esperado **Reglamento General de Protección de Datos Personales**. Estas medidas incluyen:

1. **Encriptación de Contraseñas:** Las contraseñas asociadas tanto a los usuarios administradores como a las empresas y/o personas naturales están encriptadas y almacenadas de forma segura en servidores con estándares internacionales de protección.
2. **Acceso Restringido:** Solo los usuarios autorizados tendrán acceso a la información procesada, garantizando la confidencialidad y el respeto de los derechos de los titulares de datos.
3. **Auditorías y Trazabilidad:** Se implementan sistemas de trazabilidad y auditoría para verificar el uso adecuado de los datos.

## 5) Obligaciones del Prestador de Servicios Financieros

Para la prestación de los servicios contratados, el Prestador de Servicios Financieros se compromete a:

- Proveer información íntegra, actualizada y fidedigna, incluyendo:
  - Nombre de la empresa y/o persona natural.
  - RUT.
  - Clave del SII o Certificado Digital del Representante Legal, según corresponda.

- Respetar los derechos de los titulares de datos, asegurándose de contar con el consentimiento informado para el uso de sus datos, cuando sea requerido.
- Asegurar la confidencialidad de las contraseñas proporcionadas y velar por el buen uso de las herramientas administradas a través de **SOLUAI**.

**Exoneración de Responsabilidad:** **SOLUAI** no será responsable por el uso indebido de los datos proporcionados por el Prestador de Servicios Financieros, ni por la falta de veracidad o actualización de la información suministrada.

## 6) Cumplimiento Normativo y Derechos de los Titulares

**SOLUAI** garantiza que su tratamiento de datos personales se alinea con los estándares más estrictos de protección de datos, reconociendo y respetando los derechos de los titulares, tales como:

- **Acceso:** Derecho a conocer los datos tratados y la finalidad de su uso.
- **Rectificación:** Derecho a corregir datos erróneos o desactualizados.
- **Oposición:** Derecho a oponerse al tratamiento de datos en ciertos casos.
- **Eliminación:** Derecho a solicitar la eliminación de datos que ya no sean necesarios para los fines para los cuales fueron recopilados.

**SOLUAI** asegura que los procedimientos necesarios para ejercer estos derechos estarán disponibles mediante solicitud a través de los Prestadores de Servicios Financieros.

## 7) Confidencialidad y Tratamiento de Datos

En cumplimiento de la legislación nacional sobre Protección de la Vida Privada y estándares internacionales aplicables, **SOLUAI** garantiza que la confidencialidad y el uso adecuado de la información de empresas y personas naturales estarán debidamente resguardados. Únicamente el Prestador de Servicios Financieros y sus usuarios autorizados tendrán acceso a los datos procesados a través de la plataforma, conforme a los permisos establecidos por contrato.

## 8) Acceso y Uso de la Información por parte de SOLUAI

**SOLUAI** podrá acceder a los datos de empresas y personas naturales exclusivamente para los siguientes fines:

1. Procesamiento de Información Contratada: Ejecutar los servicios comerciales y de gestión de riesgos en favor del Prestador de Servicios Financieros.

2. Optimización Interna: Realizar análisis de funcionamiento y rendimiento del sistema, asegurando la mejora continua del servicio sin comprometer la confidencialidad de la información.

Bajo ninguna circunstancia **SOLUAI** utilizará, compartirá ni procesará la información recolectada para fines distintos a los expresamente autorizados en el contrato, ni con terceros ajenos al Prestador de Servicios Financieros.

## 9) Medidas de Seguridad Implementadas

Para garantizar la confidencialidad e integridad de los datos, **SOLUAI** ha implementado medidas técnicas y organizativas robustas, alineadas con los estándares más avanzados de la industria y las exigencias normativas chilenas. Estas medidas incluyen:

- **Encriptación de Datos:** Toda contraseña y dato sensible será almacenado mediante técnicas avanzadas de encriptación en servidores protegidos.
- **Infraestructura Segura:** Uso de firewalls y Data Centers certificados, que cumplen con altos estándares de seguridad en la protección de datos personales.
- **Protocolos de Control de Acceso:** El acceso a los datos estará limitado exclusivamente a usuarios autorizados y registrado bajo mecanismos de auditoría interna.

**SOLUAI** también se compromete a realizar auditorías periódicas y evaluaciones de riesgos en su infraestructura tecnológica para garantizar la seguridad de la información procesada.

Responsabilidad del Prestador de Servicios Financieros

El Prestador de Servicios Financieros deberá:

1. **Seleccionar Contraseñas Seguras:** Al iniciar el uso de la plataforma, será su responsabilidad establecer contraseñas robustas y mantener su confidencialidad.
2. **Supervisar el Uso de Accesos:** Deberá controlar que las contraseñas y accesos proporcionados no sean compartidos con terceros no autorizados. El Prestador será responsable de todas las actividades realizadas mediante sus credenciales.
3. **Notificar Incidentes:** Ante cualquier sospecha de compromiso de seguridad, el Prestador deberá notificar a SOLUAI de forma inmediata. Las contraseñas extraviadas solo serán repuestas mediante una solicitud formal escrita por el representante legal del Prestador, y procesada dentro del plazo de un día hábil.

## 10) Compromiso de Confidencialidad

**SOLUAI** reafirma su compromiso con la protección de la información personal y sensible de las empresas y personas naturales relacionadas. Este compromiso incluye:

1. **Consentimiento Previo y Escrito:** La información personal y sensible solo será utilizada con el consentimiento informado del titular, salvo en los casos de excepción previstos por la normativa nacional y otras normativas aplicables.
2. **Límites en el Tratamiento de Datos:** El tratamiento de la información estará estrictamente circunscrito a los fines definidos en el contrato, asegurando que no se realizará ningún uso no autorizado.
3. **Confidencialidad de los Datos:** Se establecerán acuerdos adicionales, cuando sea necesario, para garantizar el cumplimiento de este compromiso frente a los titulares y terceros.

## 11) Derechos de los Titulares

De conformidad con la legislación nacional, los titulares de los datos tendrán derecho a:

- **Acceso:** Conocer los datos recopilados y tratados.
- **Rectificación:** Corregir información que sea inexacta, desactualizada o incompleta.
- **Eliminación:** Solicitar la eliminación de datos que no sean necesarios para los fines contratados.
- **Oposición:** Oponerse al tratamiento en casos específicos, siempre que no sea esencial para la prestación del servicio.

**SOLUAI** facilitará a los titulares de los datos la posibilidad de ejercer estos derechos mediante los Prestadores de Servicios Financieros que actúan como intermediarios en el servicio.

## 12) Exoneración de Responsabilidad

**SOLUAI** no será responsable por:

- **Información Inexacta o Incompleta:** Cuando esta haya sido proporcionada por el Prestador de Servicios Financieros o por el titular de los datos.
- **Uso Indebido de Credenciales:** Actividades realizadas por terceros no autorizados debido a negligencia en la protección de contraseñas por parte del Prestador de Servicios Financieros.

## 13) Deber de Confidencialidad

**SOLUAI** se compromete a garantizar la confidencialidad, integridad y seguridad de toda la Información Confidencial de empresas y personas naturales a la que tenga acceso en virtud de la ejecución de los servicios contratados por el Prestador de Servicios Financieros. Este compromiso incluye la implementación de medidas técnicas, organizativas, contractuales y de auditoría que aseguren la protección de la información tratada, en conformidad con la legislación nacional sobre Protección de datos y estándares internacionales.

### Definición de Información Confidencial

A los efectos del presente contrato, se entenderá como Información Confidencial cualquier dato o información de naturaleza financiera, comercial, técnica, operativa o estratégica, proveniente de fuentes como el Servicio de Impuestos Internos, la Tesorería General de la República u otras, así como:

- Secretos comerciales.
- Bases de datos, know-how, fórmulas, métodos, técnicas o procesos.
- Modelos, dispositivos de programas, recopilaciones o planes de negocios

La información será considerada confidencial si:

1. Posee un valor actual o potencial.
2. No es de conocimiento público.

## Obligaciones de Confidencialidad

### 1. Conservación y uso restringido de la información:

- Cada parte se compromete a no divulgar ni utilizar la Información Confidencial de la otra parte para fines distintos a los establecidos en este contrato.
- **SOLUAI** no otorgará derechos ni licencias sobre la Información Confidencial recibida.

### 2. Medidas de resguardo adoptadas por **SOLUAI**:

- Acceso restringido: Sólo el personal autorizado tendrá acceso a la Información Confidencial, y únicamente en la medida necesaria para cumplir con las obligaciones contractuales.
- Condiciones de acceso: Se exigirá a los empleados y colaboradores de **SOLUAI** la firma de acuerdos de confidencialidad como condición previa para interactuar con la Información Confidencial.
- Devolución y eliminación de datos: Al término del contrato, toda la información proporcionada será devuelta al titular o eliminada de las bases de datos de (---) en un plazo máximo de 60 días, salvo que existan excepciones legales o contractuales.

## Auditorías y verificación de cumplimiento

- **SOLUAI** implementará auditorías internas periódicas para verificar el cumplimiento de las obligaciones de confidencialidad, así como las políticas de seguridad establecidas en este contrato.
- El Prestador de Servicios Financieros tendrá derecho a solicitar una auditoría externa anual para verificar el correcto tratamiento de la Información Confidencial,

siempre que esta solicitud sea razonable y previamente acordada entre las partes.

- **SOLUAI** se compromete a generar informes de auditoría que acrediten la implementación de las medidas de seguridad y la correcta eliminación de los datos al término del contrato.

## Medidas de Seguridad Avanzadas

Con el fin de garantizar la protección de la Información Confidencial, **SOLUAI** implementará medidas de seguridad avanzadas, incluyendo:

- **Encriptación de Datos:** Toda la información almacenada será cifrada utilizando estándares avanzados de seguridad (AES-256 o equivalente).
- **Seguridad de Infraestructura:** Uso de firewalls, protección contra ataques DDoS, monitoreo continuo y sistemas de detección de intrusiones (IDS).
- **Data Centers Certificados:** Los datos serán alojados en infraestructuras que cumplan con certificaciones internacionales como ISO 27001 o equivalentes.
- **Control de Accesos:** Se establecerán políticas estrictas de acceso basado en roles (RBAC), garantizando que sólo los usuarios con autorización específica puedan acceder a la Información Confidencial.

## Excepciones a la Obligación de Confidencialidad

Se exceptúan de las obligaciones de confidencialidad los siguientes casos:

1. **Información de dominio público:** Datos que ya sean de conocimiento público, salvo que dicha divulgación sea resultado de un incumplimiento de las partes.

2. **Requerimientos legales o administrativos:** Información cuyo acceso o divulgación sea exigido por ley, orden judicial o autoridad administrativa, previa notificación escrita a la otra parte.
3. **Información previa:** Datos que ya se encontraban en posesión de las partes sin obligación de confidencialidad antes del contrato, o desarrollados de forma independiente sin acceso a la Información Confidencial.

### **Consecuencias del Incumplimiento**

El incumplimiento de las obligaciones de confidencialidad será considerado una infracción grave del presente contrato, lo que facultará a la parte afectada a:

1. Exigir el término inmediato del contrato.
2. Reclamar indemnización por los perjuicios ocasionados, incluyendo daños emergentes y lucro cesante.
3. Realizar auditorías adicionales de cumplimiento en caso de detectar incumplimientos parciales.

## **14) Devolución y Eliminación de Información**

Al término del contrato, **SOLUAI** procederá a:

1. Devolver toda la información proporcionada: Incluyendo documentos físicos y digitales.
2. Eliminar los datos almacenados: Los registros electrónicos serán eliminados de las bases de datos en un plazo no mayor a 60 días,

garantizando su destrucción segura mediante herramientas certificadas.

## 15) Revocación de la Autorización para la Entrega de Información

De conformidad con lo establecido con la protección de datos, cualquier titular de datos personales, ya sea empresa o persona natural, tiene derecho a revocar en cualquier momento la autorización otorgada para el uso y procesamiento de su información.

### **Procedimiento para Revocar la Autorización**

Para ejercer este derecho, el representante legal de la empresa o persona natural deberá:

1. Enviar una solicitud formal por correo electrónico **cristian.hernandez@vectis.cl**, indicando de manera expresa la intención de revocar la autorización previamente otorgada.
2. Especificar claramente la información que desea revocar, para que **SOLUAI** pueda identificar y procesar adecuadamente la solicitud.

### **Plazo para la Eliminación de la Información**

Una vez recibida la solicitud de revocación, **SOLUAI** dispondrá de un plazo máximo de 20 días hábiles para:

1. Eliminar toda la información personal y/o sensible del titular almacenada en sus bases de datos.
2. Confirmar por escrito al solicitante la eliminación de los datos o, en su defecto, las razones legales que impidan llevar a cabo la eliminación (por ejemplo, en cumplimiento de obligaciones legales o contractuales vigentes).

### Garantías de Cumplimiento

- La revocación no afectará el tratamiento previo realizado con autorización, pero garantizará que no se procesen datos a partir de la fecha de recepción de la solicitud.
- **SOLUAI** se compromete a implementar procesos auditables para verificar el cumplimiento de las solicitudes de revocación de datos, asegurando la trazabilidad de las acciones realizadas.

## 16) Competencia

Para la resolución de cualquier controversia o conflicto derivado de la interpretación, aplicación o ejecución de los presentes T&Cs, las partes acuerdan:

1. **Prórroga de Competencia:** Someterse expresamente a la jurisdicción de los tribunales de justicia de la ciudad y comuna de Santiago, renunciando a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles, ya sea en razón de domicilio presente o futuro, o de otra competencia territorial aplicable.
2. **Resolución de Conflictos:** En caso de desacuerdo, las partes buscarán en primera instancia la resolución amistosa del conflicto, privilegiando mecanismos de conciliación o mediación antes de acudir a los tribunales.



TÉRMINOS Y  
CONDICIONES DE SERVICIO  
SOLUAI PARA EMPRESAS Y/O  
PERSONAS NATURALES